Associazione LOfficina
Attività scolastiche e pubbliche per il Civico Planetario
Sede Legale: Via Savona 20 - 20144 MILANO
Tel. 02 83421358 - C.F. /P.I. 06468990962
Uffici c/o: Civico Planetario di Milano "ULRICO HOEPLI" Corso Venezia 57 - 20121 MILANO
Tel. 02/884 63 340 - prenotazioni@lofficina.eu - www.lofficina.eu

MODULO CONFERMA PRENOTAZIONI SCOLASTICHE ANNO 2023/2024 E COMUNICAZIONE DATI PER FATTURA ELETTRONICA E PAGAMENTO

IMPORTANTE: si prega di compilare in stampatello e in modo chiaro e leggibile tutte le pagine del modulo e di inviarlo via mail 20/30 giorni prima della data prevista per la visita al Planetario.

La mail deve essere inviata **ESCLUSIVAMENTE** all'indirizzo: **prenotazioni@lofficina.eu**

Se il modulo di conferma prenotazioni non dovesse essere inviato (compilato in ogni sua parte) entro i tempi indicati, la prenotazione potrebbe essere annullata senza preavviso.

DATI DELL'ISTITUTO E DELLA SCUOLA

NOME DELL'ISTITUTO:

INDIRIZZO:

CAP/COMUNE: PROVINCIA:

NUMERO TELEFONO DELLA SCUOLA:

INDIRIZZO E-MAIL DELLA SCUOLA:

☐ Materna ☐ Primaria ☐ Secondaria I grado ☐ Secondaria II grado

DATI DELL'INSEGNANTE RESPONSABILE DELLA PRENOTAZIONE

NOME E COGNOME:

NUMERO TELEFONO:

INDIRIZZO E-MAIL

☐ desidero ricevere gli aggiornamenti delle nuove proposte tramite mailing list

Associazione LOfficina
Attività scolastiche e pubbliche per il Civico Planetario
Sede Legale: Via Savona 20 - 20144 MILANO
Tel. 02 83421358 - C.F. /P.I. 06468990962
Uffici c/o: Civico Planetario di Milano "ULRICO HOEPLI" Corso Venezia 57 - 20121 MILANO
Tel. 02/884 63 340 - prenotazioni@lofficina.eu - www.lofficina.eu

DATI DELLA PRENOTAZIONE DA CONFERMARE

	ATTIVITÀ PRENOTATA	DATA ATTIVITÀ	ORARIO INIZIO	NUMERO totale alunni (compresi gli alunni con disabilità)	NUMERO alunni con disabilità	NUMERO accompagnatori
1						
2						
3						
4						

INFORMAZIONI PER LA VISITA

- Si ricorda che l'ingresso dei gruppi avviene 15 minuti prima dell'inizio dell'attività prenotata.
- Per preservare il buio in sala ad attività iniziata è vietato l'ingresso indipendentemente dalla causa del ritardo.
- Il gruppo deve entrare assieme e al completo. Non sono ammessi ingressi di singoli o di parti del gruppo in modo separato o in ritardo.
- Gli insegnanti sono tenuti a essere presenti all'interno della sala del Planetario per tutta la durata dell'attività insieme alle classi di cui sono responsabili. LOfficina del Planetario declina qualsiasi tipo di responsabilità di presa in carico di minori.

ARRIVO IN PULLMAN/AREA C

- Si consiglia vivamente di organizzarsi per tempo con le proprie agenzie di trasporto per arrivare direttamente in Corso Venezia, 57 (ingresso del Planetario) e non in altri accessi al Parco Indro Montanelli, collocati lontani dal Planetario. Si ricorda che ad attività iniziata è vietato l'ingresso in caso di ritardo.
- Per informazioni sull'Area C consultare: https://www.comune.milano.it/aree-tematiche/mobilita/area-c

ARRIVO CON MEZZI PUBBLICI

- Si consiglia l'utilizzo della metropolitana linea 1 (rossa) scendendo alla fermata PALESTRO.

ALL'INTERNO DELLA SALA PLANETARIO

- Per preservare il buio all'interno della sala, necessario per la proiezione della volta stellata, durante lo spettacolo non è consentito l'utilizzo di smartphone, tablet e/o qualsiasi altro dispositivo sorgente di luce.

BOOKSHOP

- All'ingresso del Planetario è attivo il servizio di Bookshop dove sono disponibili libri di astronomia per tutte le fasce di età, strumenti per l'osservazione del cielo e gadget. Per maggiori informazioni sugli articoli in vendita, è possibile consultare il sito LOfficina nella **sezione Shop**

Associazione LOfficina
Attività scolastiche e pubbliche per il Civico Planetario
Sede Legale: Via Savona 20 - 20144 MILANO
Tel. 02 83421358 - C.F. /P.I. 06468990962
Uffici c/o: Civico Planetario di Milano "ULRICO HOEPLI" Corso Venezia 57 - 20121 MILANO
Tel. 02/884 63 340 - prenotazioni@lofficina.eu - www.lofficina.eu

INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE E IL PAGAMENTO

- **Costo del biglietto:**
  € 3,00 per ciascun alunno
  Gratuito per gli insegnanti (fino a un massimo di 4 per classe)
  Gratuito per gli alunni con disabilità
  Eventuali altri accompagnatori pagheranno il biglietto intero (€ 5,00) o ridotto (€ 3,00) in relazione all'età (ingresso ridotto per gli under 18 e per gli over 65 anni)
  I biglietti sono esenti IVA ai sensi dell'art.10 comma 22 del DPR 633/72
- **Compilare il modulo di prenotazione** in ogni sua parte, inclusi firma e timbro della scuola, e inviarlo via mail 20/30 giorni prima della data della Planetario unicamente alla mail:
- **prenotazioni@lofficina.eu**
- **Numero corretto di alunni partecipanti:** indicare il numero corretto e definitivo dei partecipanti. Si ricorda che non saranno possibili correzioni dopo l'invio del modulo. Il numero dei partecipanti indicato verrà utilizzato per il calcolo dell'importo della eventuale fattura

MODALITÀ DI PAGAMENTO IN CONTANTI

- **È sempre possibile scegliere il pagamento in CONTANTI (o bancomat/carta di credito)** presso la biglietteria del Planetario il giorno della visita. Per attivare questa modalità è NECESSARIO barrare la casella CONTANTI e non è necessario indicare i dati di fatturazione sul modulo di conferma
- **Attenzione:** i biglietti emessi valgono come ricevuta di pagamento. Questa modalità di pagamento non prevede emissione di fattura (se non richiesta espressamente per mail nei giorni precedenti la visita)
- **Con il pagamento in contanti al momento dell'ingresso pagheranno gli alunni effettivamente presenti**

MODALITÀ DI PAGAMENTO CON FATTURAZIONE ELETTRONICA

- **Dati per la richiesta della fattura elettronica:** i moduli privi dei dati per la fatturazione non saranno accettati e sarà possibile solo il pagamento in contanti. Si consiglia di rivolgervi per tempo alla Segreteria dell'Istituto

- **Scuole Statali:**
  Pagamento tramite BONIFICO POSTICIPATO (riservato ai soli enti statali con comunicazione di numero CIG). In questo caso è NECESSARIO compilare sul modulo i campi Dati Intestazione Fattura Elettronica - Scuole Statali e barrare la casella: Bonifico posticipato (solo con CIG). La fattura sarà emessa in base al numero dei partecipanti comunicato sul modulo di prenotazione (numero che è da considerarsi definitivo, indipendentemente dagli ingressi il giorno di visita). La fattura verrà emessa e inviata alla Segreteria dell'Istituto qualche settimana prima della data della visita con richiesta di accettazione, ma con scadenza di pagamento successiva alla data prenotata.
  Inserire SEMPRE il numero di fattura da noi emessa nella causale di pagamento del bonifico posticipato

- **Scuole Private**:
  Pagamento tramite BONIFICO ANTICIPATO prima della visita (riservato a tutti gli enti privati). In questo caso è NECESSARIO compilare sul modulo i campi Dati Intestazione Fattura Elettronica – Scuole Private e barrare la casella Bonifico anticipato. La fattura sarà emessa in base al numero dei partecipanti comunicato sul modulo di prenotazione (numero che è da considerarsi definitivo, indipendentemente dagli ingressi il giorno di visita). La fattura verrà emessa e inviata alla Segreteria dell'Istituto qualche settimana prima della data della visita. Al ricevimento della fattura elettronica sarà possibile disporre il bonifico, che sarà da effettuarsi almeno 10 giorni prima dell'attività. La fattura sarà maggiorata di € 2 per la marca da bollo data l'esenzione IVA (art.4 comma 4 D.P.R. 26/10/1972 N.633), eccetto in caso di importi inferiori a € 77,47.
  Inserire SEMPRE il numero di fattura da noi emessa nella causale di pagamento del bonifico anticipato.

Associazione LOfficina
Attività scolastiche e pubbliche per il Civico Planetario
Sede Legale: Via Savona 20 - 20144 MILANO
Tel. 02 83421358 - C.F. /P.I. 06468990962
Uffici c/o: Civico Planetario di Milano "ULRICO HOEPLI" Corso Venezia 57 - 20121 MILANO
Tel. 02/884 63 340 - prenotazioni@lofficina.eu - www.lofficina.eu

DATI INTESTAZIONE FATTURA ELETTRONICA SCUOLE STATALI

NOME DELL'ISTITUTO:

INDIRIZZO / sede amministrativa:

CAP/COMUNE: PROVINCIA:

NUMERO TELEFONO SEGRETERIA:

CODICE FISCALE: CODICE UNIVOCO:

MODALITÀ DI PAGAMENTO: ☐ Bonifico posticipato (solo con CIG) ☐ Contanti

CIG:

ATTENZIONE: COMPILARE IN STAMPATELLO E IN MODO CHIARO E LEGGIBILE

DATI INTESTAZIONE FATTURA ELETTRONICA SCUOLE PRIVATE

NOME DELL'ISTITUTO:

INDIRIZZO / sede amministrativa:

CAP/COMUNE: PROVINCIA:

NUMERO TELEFONO SEGRETERIA:

CODICE FISCALE: PARTITA IVA:

CODICE DESTINATARIO:

POSTA CERTIFICATA (Pec):

MODALITÀ DI PAGAMENTO: ☐ Bonifico anticipato ☐ Contanti

ATTENZIONE: COMPILARE IN STAMPATELLO E IN MODO CHIARO E LEGGIBILE

L'importo della fattura elettronica sarà calcolato sul numero di alunni indicati su questo MODULO.
Non sono possibili variazioni successive.

TIMBRO E FIRMA

DATA: _____/_____/_____ _____

Ai sensi del D.L. 196/2003 La informiamo che i dati in nostro possesso vengono utilizzati esclusivamente per adempiere alle normative vigenti.
È facoltà dell'interessato esercitare i propri diritti, nei modi previsti dall'art.7 della legge sopra citata, inviandone comunicazione scritta.